

**صورتجلسه تعیین سمت اعضای هیات مدیره موسسه ..... به شماره ثبت .....**

جلسه هیات مدیره موسسه ..... به شماره ثبت ..... ، راس ساعت ..... صبح  
روز ..... مورخ / / ۱۳ ..... درنشانی : ..... با حضور کلیه اعضای اصلی  
هیات مدیره انجمن ، با دستور جلسه تعیین سمت اعضای هیات مدیره و انتخاب مدیرعامل برگزار گردید.

پس از طرح نظرات و تبادل دیدگاهها ، از اعضای هیات مدیره رای گیری بعمل آمده و سمت اعضای هیات مدیره بشرح  
ذیل تعیین گردید . کلیه اعضای هیات مدیره با امضای ذیل این صورتجلسه قبول سمت نمودند.

- آقای /خانم..... بعنوان رئیس هیات مدیره انتخاب و قبول سمت نمودند.
- آقای /خانم..... بعنوان نایب رئیس هیات مدیره انتخاب و قبول سمت نمودند.
- آقای /خانم..... بعنوان خزانه دار انتخاب و قبول سمت نمودند.
- پس از تعیین سمت اعضای هیات مدیره ،آقای/خانم ..... به مدت ۲ سال بعنوان مدیرعامل  
انجمن انتخاب و قبول سمت نمودند.

ضمناً به استناد ماده ..... اساسنامه انجمن ، کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهد آور باامضای  
.....  
..... و با مهر انجمن معتبر خواند بود .

جلسه در ساعت ..... به اتمام رسیده و به آقای / خانم ..... با حق توکیل به غیر و کالت داده شد جهت  
ثبت مفاد این صورتجلسه به مراجع اداری و اداره ثبت شرکتها مراجعه و اقدام نماید .

**نام ، سمت و امضای کلیه اعضای هیات مدیره** **نام و امضای مدیر عامل انجمن**

۱. .... رئیس هیات مدیره ..... مدیر عامل انجمن
۲. .... نایب رئیس هیات مدیره
۳. .... خزانه دار و عضو هیات مدیره
۴. .... عضو اصلی هیات مدیره
۵. .... عضو اصلی هیات مدیره